Chancen nutzen durch eigene Lösungen

In dynamischen Märkten kann der Einsatz neuer Technologien den Unterschied zwischen Erfolg und Misserfolg ausmachen. Daher entwickelt die IDEAL aktiv eigene Lösungen und evaluiert aktuelle Trends, um auch in Zukunft ihre Produkte mit der bestmöglichen technologischen Unterstützung vertreiben zu können.

Sachbearbeiter (m/w/d) Post- und Druckmanagement

Wir suchen für unseren Bereich der Informationstechnologie zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Sachbearbeiter (m/w/d) Post- und Druckmanagement in Berlin.

Deine Aufgaben:

- Sorgfältig führst du den Produktionsdruck von Seriendrucken wie Mailings und die Abholung unserer Ausgangspost sowie die Postverteilung durch
- Du verantwortest die Endverarbeitung von Dokumenten
- Selbstständig kuvertierst und frankierst du unsere Ausgangspost für unsere Kunden, Mitarbeiter und Vertriebspartner
- Bei uns verpackst und versendest du unsere Pakete und Päckchen

Dein Profil:

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder handwerkliche Ausbildung; wünschenswert ist eine Ausbildung im Bereich Kurier-, Express- und Postdienstleistungen
- In dem erforderlichen Fachgebiet konntest du Erfahrung im Umgang mit Druckmaschinen, Kuvertieranlagen, Frankiermaschinen sammeln
- Dich zeichnen eine Zuverlässigkeit, eine sorgfältige Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Flexibilität aus

Unser Angebot:

- Flexible Gestaltung der Arbeitszeiten, Zeitkonten sowie individuelle Teilzeitmodelle
- Tarifvertrag, 13,3 Gehälter, erfolgsabhängige Vergütungsmöglichkeiten, vermögenswirksame Leistungen, Fahrgeldzuschuss, 30 Tage Jahresurlaub, Sonderurlaubstage zu diversen Ereignissen und arbeitsfrei am 24.12. und 31.12.
- Moderne Technik und Kommunikationsmedien, ergonomische Arbeitsplätze, sehr gute Verkehrsanbindung
- Hausinternes Mittagsangebot, Betriebssportgruppen, betriebliches Gesundheitsmanagement, regelmäßige Events

- Betriebliche Altersvorsorge, firmenfinanzierte Absicherung bei Invalidität und im Todesfall sowie Mitarbeiterrabatte (Versicherungen, Corporate Benefits)

Interessiert:

Weitere Informationen finden Sie auf:
www.ideal-versicherung.de.

Bewerbung mit Angabe Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin bitte an:
jobs@ideal-versicherung.de.
IDEAL Lebensversicherung a.G.
Kochstr. 26 • 10969 Berlin

Ansprechpartner/-in:

Janet Wagner
Telefon: 030/ 25 87-323

Ich versichere dir, du erhältst auf jeden Fall ein Feedback zu deiner Bewerbung!